

OP – PR – 02		Výtisk č.:
		Počet stran: 6
Účinnost od:	Doba platnosti:	Rozsah platnosti:
30. 09. 2019	do odvolání	Vysoká škola regionálního rozvoje a Bankovní institut – Ambis, a. s.
Název dokumentu:		
<p>Opatření prorektorky pro studium č. 2/2019</p> <p>Povinnosti studenta v rámci přípravy a tvorby závěrečných prací</p>		
Zpracovala: (garantka dokumentu)		
Mgr. Daniela Červenclová konzultantka pro pedagogickou činnost		 podpis
Schválila: (vydavatel dokumentu)		Dne: 14. 8. 2019  Ing. Dita Výborová prorektorka pro studium
Počet příloh:	0	
Číslo vydání:	1	
první	Nahrazuje: ---	

Článek I.

Závěrečné práce – zadání a zpracování

Závěrečné práce (ZP) jsou součástí všech stupňů studia na Vysoké škole regionálního rozvoje a Bankovním institutu – Ambis, a. s. (dále jen Ambis). Studenti bakalářského stupně studia zpracovávají bakalářskou práci, studenti navazujícího magisterského stupně studia zpracovávají diplomovou práci.

Studenti bakalářských oborů volí téma bakalářské práce ve 3. semestru, studenti navazujících magisterských oborů volí téma diplomové práce v 1. semestru studia. Volba názvu / tématu probíhá v termínech stanovených harmonogramem akademického roku prostřednictvím Informačního systému (IS), konkrétně v části Portál studenta > Rozpisy témat > Témata k závěrečným pracím > Seznam témat> tlačítko pro přihlášení lze nalézt po rozkliknutí daného názvu / tématu.

Téma bakalářské i diplomové práce si studenti volí podle svého studijního programu a odborného zaměření příslušných kateder.

Bakalářské i diplomové práce se v tištěné verzi odevzdávají nejdéle v termínu stanoveném pro danou státní závěrečnou zkoušku, na kterou se chce daný student přihlásit. Konečný termín odevzdání závěrečné práce je uveden v harmonogramu AR VŠ Ambis pro daný semestr.

Student si prostřednictvím IS sám tiskne zadání závěrečné práce, které vkládá do závěrečné práce. Zadání musí být elektronicky schváleno vedoucím závěrečné práce a garantem studijního programu. Pokud není zadání schváleno garantem studijního programu, není umožněn tisk zadání do PDF pro vtištění.

Článek II.

Student zpracovávající závěrečnou práci na Ambis je povinen:

- zvolit si včas, v termínu daném harmonogramem AR, téma své práce z témat vypsanych katedrou, případně požádat o individuální téma (individuální téma je téma, které není vyhlášeno školou, musí být v souladu s profilem absolventa oboru a zároveň ideálně již **předem konzultováno** s potenciálním vedoucím práce) v rozmezí stanoveném harmonogramem AR
- podat žádost o schválení případného externího pracovníka jako vedoucího závěrečné práce, kterého si zvolil student. Žádost o schválení externího vedoucího ZP předkládá student na studijní oddělení před tvorbou zadání závěrečné práce. Žádost schvaluje garant studijního programu.
- stanovit **cíl práce** v souladu s profilem absolventa oboru, po dohodě s vedoucím práce
- **kontaktovat svého vedoucího práce a domluvit se s ním na konzultacích k závěrečné práci**
- absolvovat předměty vypsane školou potřebné pro práci s vybraným tématem a vhodný výběr metodologie, zpracování problematiky, aktivně se účastnit výuky a průběžně plnit úkoly vyučující v předmětu Základy odborné práce a **Metodologie odborné práce**
- dodržovat **Směrnici č. 6 – Metodické pokyny** pro vypracování bakalářské a diplomové práce, zveřejněny na úřední desce VŠ Ambis: <https://www.ambis.cz/files/metodicke-pokyny-pro-vypracovani-bakalarske-a-diplomove-prace.pdf>

- seznámit se a dodržovat vnitřní předpisy školy týkající se zpracování závěrečných prací na VŠ Ambis (zveřejněny na úřední desce v sekci Vnitřní a další předpisy: <https://www.ambis.cz/vnitri-a-dalsi-predpisy>)
- stanovit vhodné metody pro naplnění cíle praktické části práce (pokud práce obsahuje kromě teoretické části také část praktickou) a konzultovat jejich vhodný výběr s vedoucím práce
- vyplnit Zadání závěrečné práce v IS (do termínů stanovených v harmonogramu AR)
- přeložit název do anglického jazyka. **POZOR: Za správnost anglického překladu názvu práce zodpovídá student, vedoucí pouze provádí formální kontrolu překladu**
- upravit Zadání práce dle případných připomínek vedoucího práce
- zajistit si schválení Zadání práce vedoucím práce a garantem studijního programu
- respektovat doporučení garanta studijního programu k případným změnám v Zadání práce
- zajistit souhlas firmy, s jejímiž údaji a daty zpracovává závěrečnou práci, se zveřejněním v informačním systému školy. Tento souhlas student vkládá do závěrečné práce.
- zajistit schválení žádosti o případné odložení zveřejnění závěrečné práce **nejdéle do měsíce od schválení Zadání závěrečné práce** garantem studijního programu. Odložení zveřejnění je možné maximálně na 3 roky, přičemž žádost musí být podána na studijní oddělení před schválením dokumentu zadání práce a ne až před vložením práce do IS.
- orientovat se alespoň v rozmezí základních trendů a rozvoje v oblasti, do kterého spadá název práce
- znát základní publikační zdroje, ze kterých bude práce vycházet, a informace o jejich dostupnosti
- znát odbornou terminologii a metodologii v oblasti tématu práce
- dodržovat citační normy ČSN ISO 690, uvádět všechny použité zdroje. Studenti nesmí ve své závěrečné práci uvádět zdroje, které nemají žádnou návaznost v textu práce
- zkontrolovat si míru shody a dodržení citační etiky v IS prostřednictvím nahrání finálního textu závěrečné práce do aplikace „Úschovna“ a následné kontroly s ikonou „Vyhledat podobné soubory“. Návod, jak kontrolu provést najdete ve videonávodu ZDE.
- uvádět u použitých grafů legendy a interpretace
- po finálním schválení závěrečné práce ze strany vedoucího práce vložit finální podobu práce do IS a jeden totožný svázaný (pevná vazba) výtisk práce odevzdat v termínu stanoveném harmonogramem AR na svém studijním oddělení.

Článek III.

Bakalářská a diplomová práce se následně hodnotí

z hlediska formálního:

1. struktura práce a dodržení základních norem pro úpravu práce
2. úroveň jazykového zpracování, formální a stylistická úprava
3. úroveň práce s literaturou a citace literárních pramenů, zdrojů

z hlediska obsahového:

1. naplnění cílů práce
2. zvládnutí zvolené metodiky a využití výzkumných metod
3. vlastní přístup studenta ke zpracování zadaného tématu
4. výsledný přínos pro teorii či praxi daného oboru
5. zakotvení tématu v teorii a navázání závěrů na teoretický koncept
6. odpovídající terminologie a aktuálnost problematiky
7. schopnost studenta interpretovat správně data a zkoumané skutečnosti řešerše v rámci zpracovávání práce

8. splnění požadovaného rozsahu práce (minimálně 40 normostran u bakalářské práce a 60 normostran u diplomové práce, bez příloh). POZOR: Započítávají se pouze stránky textu od úvodu po závěr práce.

Článek IV.

Pomocné otázky pro studenty k výše uvedeným kritériím

Pozor! Hodnotitel se při posuzování závěrečné práce zaměřuje na následující kritéria:

1. Struktura práce a dodržení základních norem pro úpravu práce

- Je text logicky strukturován?
- Je práce psána konzistentním stylem?
- Navazují na sebe jednotlivé kapitoly?
- Má práce úvod a závěr?
- Nejsou v textu duplicity?
- Obsahuje práce všechny doporučené náležitosti na základě Směrnice č. 6 – Metodického pokynu pro vypracování závěrečných prací na VŠ Ambis?

2. Úroveň jazykového zpracování, formální a stylistická úprava

- Neobjevují se v práci gramatické chyby a překlepy?
- Nejsou v práci typografické nedostatky?
- Odpovídá stylistická stránka požadavkům na odborný text?
- Neobsahuje práce množství banalit, frází a klišé?
- Není text psán populárně-naučným nebo žurnalistickým stylem?
- Není počet stran uměle nastavován?
- Není práce kratší, než je povinný počet normostran?

3. Úroveň práce s literaturou a citace literárních pramenů

- Opírá se práce o dostatečné množství zdrojů?
- Odpovídá seznam zdrojů všem zdrojům, citovaným v práci?
- Jsou zdroje aktuální, neopírá se práce o zastaralé zdroje?
- Byly použity i zahraniční zdroje? (doporučeno především u diplomových prací)
- Odpovídá forma citací normě nebo stylu a je jednotná?
- Obsahuje práce přiměřené množství citací, parafrází a odkazů?
- Nedošlo k porušení citační etiky?
- Jsou ocitována všechna fakta a údaje, které musel student očividně odněkud převzít?
- Jsou citovány obrázky, grafy apod.?
- Jsou správně uvedeny legendy u grafů, popisky u obrázků?
- Jsou doslovné citace v uvozovkách?
- Nejedná se o plagiát nebo kompilát?

4. Zakotvení tématu v teorii a navázání závěrů na teoretický koncept:

- Vychází základní myšlenky práce z dostupných teoretických konceptů?
- Obsahuje teoretická část vymezení problematiky?
- Je praktická část (pokud jí práce obsahuje) provázána na teoretickou část?
- Dohledal si student zásadní výsledky a zdroje, které už toto téma řešily?
- Neopomenul zásadní autory problematiky, kterou zpracovává?

5. Naplnění cílů práce

- Je v závěru uvedeno naplnění cíle práce, který byl uveden v úvodu textu?
- Byly zjištěny nové skutečnosti?

Pozornost studentů je třeba věnovat zejména:

Zadání

Součástí tištěné práce musí být dokument Zadání diplomové práce, který studenti zpracovávají na samotném začátku tvorby závěrečné práce. Zadání je uloženo v informačním systému IS, následně je vloženo a svázáno v papírové podobě jako součást tištěné verze závěrečné práce. Výsledný text by měl splňovat vše, co bylo v zadání uvedeno, nebo musí být vysvětleno, proč se tak nestalo.

Plagiátorství

Student je povinen ověřit míru shody své závěrečné práce s texty veřejně dostupnými (přes Úschovnu v IS) a dodržovat zejména Směrnici rektorky k zamezení plagiátorství na Vysoké škole regionálního rozvoje a Bankovním institutu – AMBIS, a.s.

Rovněž je povinností studenta dodržovat citační normu ČSN ISO 690 a uvedení všech použitých zdrojů.

Pozor na chyby, které indikují slabou kvalitu textu / práce

- Nepochopení tématu práce
- Nejasné zaměření na klíčový problém a cíl práce
- Množství citací a parafrází
- „Dojmologie“
- Kopení definic
- Časté překlepy a hrubky
- Absence práce se zdroji
- Nesouvislé věty, dlouhá souvětí

Co je nejvíce vytýkáno z hlediska formy

- Stylistika a gramatika
- Formální úprava
- Typografie
- Práce s literaturou (citace)
- Nadbytečný text, nesouvisející s tématem
- Kvalita obrázků, schémat, grafů

Co je nejvíce vytýkáno z hlediska obsahu

- Neznalost tématu
- Terminologické nepřesnosti
- Zavádějící tvrzení
- Chybějící logická návaznost textu
- Opomenutí autorit
- Subjektivní výroky a názory
- Kliše, fráze a vágní výroky

Co je nejvíce vytýkáno z hlediska praktické části

- Špatně zvolená (nebo žádná) metodologie
- Absence výzkumných otázek
- Nesprávně určené hypotézy
- Neodůvodněný výběr vzorku
- Průběh výzkumu
- Nepropojení s teoretickou částí

- Chybná interpretace dat
- Vizualizace dat – špatně zvolené a označené grafy apod.
- Kvantita výzkumného vzorku
- Převádění absolutní četnosti na relativní

Článek V. Závěrečná ustanovení

V tomto opatření je pro označení osob používáno genderově neutrální maskulinum.

Toto opatření je zveřejněno v informačním systému školy.